

Partir en programme d'échanges à l'Universidad Nacional de Colombia (Colombie) Modalités de candidature 2017/18

Date limite de retour des dossiers au département
d'économie : 12 octobre 2017

1. Documents à fournir

Documents demandés par l'UNC :

- ✓ compléter le dossier online (après la commission)
- ✓ lettre du département (fournie par le département après la commission)
- ✓ lettre de motivation en espagnol
- ✓ relevés de notes traduites en espagnol par vous-même
- ✓ copie du passeport
- ✓ attestation de niveau d'espagnol
- ✓ lettre de support financier

Documents demandés par le département :

- ✓ lettre de motivation en français
- ✓ CV en français
- ✓ contrat d'études préalable ci-joint
- ✓ fiche « Programme d'échanges : vœux 2017/2018 » ci-jointe

2. Présentation du programme d'échanges

L'Universidad Nacional de Colombia est située à Bogota.

Les étudiants du département peuvent y partir en programme d'échanges pour valider :

- ✓ le 1^{er} ou 2nd semestre de la L2 ou la L3
- ✓ le 1^{er} ou 2nd semestre de Master 1, sous réserve d'acceptation de votre responsable de diplôme

Le calendrier universitaire est le suivant :

Le calendrier universitaire est inversé par rapport à la France car l'année académique commence au Spring semester en Colombie mais cela ne pose pas de problème pour commencer un séjour d'études au Fall semester.

3. Programme de cours

Votre programme de cours doit correspondre au programme de la formation du département.

1 crédit colombien = 2.5 ECTS

<http://programasacademicos.unal.edu.co/?pt=2>

Candidature en séjour d'études

Procédure de candidature

Vous avez la possibilité d'effectuer 4 ou 5 vœux de candidature en programme d'échanges auprès d'établissements partenaires situés en Europe (programme Erasmus) et hors Europe. Ces vœux sont à renseigner dans la fiche « Programme d'échanges : vœux 2017/2018 ».

Attention : les étudiants de Master 1 souhaitant partir en séjour d'études devront avoir l'autorisation de leur responsable de diplôme pour entamer les démarches suivantes

- Constituer le dossier de candidature dont les documents à joindre sont présentés au point 1
- Prendre rendez-vous avec Emmanuel DUGUET en lui envoyant un mail à emmanuel.duguet@u-pec.fr pour faire valider votre dossier (demander un rendez-vous suffisamment à l'avance et se présenter avec le dossier complet au rendez-vous)
- Rendre le dossier complet à Wassila BENGHOUBA (bureau 006 rez-de-chaussée) : Dossier à rendre **avant le jeudi 12 octobre 2017 12h**.
Le dossier doit être complet
- Une commission de la Faculté de Sciences Economiques et de Gestion (FSEG) de l'UPEC étudie les dossiers de candidature et établit une sélection en fonction des places disponibles, des résultats académiques des étudiants (critère prépondérant) et de leur motivation. Les résultats sont communiqués par mail sous 7 jours
- Si vous êtes retenu par la commission FSEG, votre dossier sera transmis à l'Université partenaire. Vous pourrez ensuite entreprendre les démarches administratives propres à votre séjour d'études (billets d'avion, etc) qui vous seront expliquées par mail par Wassila BENGHOUBA

Les Aides à la mobilité

Wassila BENGHOUBA vous enverra un mail en indiquant les modalités de candidature aux aides à la mobilité, une fois que votre candidature aura été acceptée. Les candidatures sont à réaliser :

- en mai 2017 pour un départ au 1^{er} semestre ou à l'année
- en décembre 2017 pour un départ au semestre

Programme d'échanges Vœux 2017/2018

Vous avez la possibilité d'effectuer 4 vœux minimum de candidature en programme d'échanges auprès d'établissements partenaires situés en Europe avec le programme Erasmus et hors Europe. (Chaque partenaire Erasmus choisi compte pour un vœu).

Si vous avez déposé une candidature pour les programmes d'échanges dont la sélection s'est déjà effectuée au niveau de l'UPEC (Micefa et BCI), ce vœu doit être également indiqué ci-dessous (mais ne compte que pour un vœu même si vous avez choisi plusieurs établissements Micefa ou BCI).

NOM Prénom :

e-mail :

Formation en 2016/2017 :

Formation en 2017/2018 :

.....

N°	Etablissement	Pays	Période de mobilité (1)
1			
2			
3			
4			

(1) S1, S2 ou Année.

Evaluación de Competencia de la Lengua Española

A completar por el profesor de Lengua Española

Nombre y apellido del estudiante:

Institución de origen: Department of economics – Université Paris-Est Créteil

Es importante que el profesor haga una evaluación objetiva y dictamine si el estudiante en cuestión tiene el suficiente nivel de competencia lingüística en el idioma español para poder cursar estudios superiores en su universidad.

1. ¿Cómo evalúa usted el nivel de competencia lingüística del (la) estudiante?

1 = Deficiente 2 = Regular 3 = Suficiente 4 = Bueno 5 = Muy Bueno

Expresión oral:

Comprensión escrita:

Expresión escrita:

Vocabulario:

Comprensión oral:

2. ¿Considera necesario que el (la) estudiante tome algún curso de español antes de su ingreso en una universidad donde se imparten cursos en español?

Sí

No

3. Comentarios:

.....
.....
.....
.....

Nombre del profesor:

Escuela, Departamento o Facultad:

Fecha:

Firma:

